

【中區大專籃球運動聯盟標準作業程序】標準作業程序

所屬單位	學生事務處體育室		承辦人	紀宜萱
法令依據			日期	
會辦單位 體育室及 體協會	<p align="center"><<作業流程圖>> 中區籃球聯盟作業流程</p> <pre> graph TD A[大會寄送競賽規程，通知籃球隊長及教練並參加賽程會議] --> B[確認是否報名成功] B --> C[規劃場地及工作人員招募、辦理交通車請購] C --> D[確定開幕貴賓日期及時間(賽前7天)] D --> E["DJ、司儀預演、訂購餐盒(當天)"] E --> F["器材確認及場地佈置(當天)"] E --> G["記錄單、紅布條掛設 器材準備(桌子、椅子、碼錶、哨子)(當天)"] F --> H[開幕典禮] G --> H H --> I[執行比賽] I --> J[當天賽程結束場地復原] J --> K[賽季結束辦理經費核銷整理資料存檔] K --> L[召開檢討會議] </pre>			<<作業期限>>
作業注意事項				
使用表單 文 件	外部申請者所需之表單文件		內部使用之表單文件	